

➤ **2 Mestres d'escola bressol**

Tasques a realitzar:

- Atendre i educar els infants del centre.
- Participar activament en l'elaboració del Projecte Educatiu de Centre, el Reglament de Règim Intern, el Projecte Curricular, el Pla anual i la Memòria del centre.
- Col·laborar amb la direcció del centre en la fixació de criteris d'organització interna de l'escola (distribució de mestres, grups, ús del material didàctic, etc)
- Formar part de les comissions de treball.
- Responsabilitzar-se del seu grup i assegurar una atenció individualitzada a les famílies.
- Adequar el Projecte Curricular a la programació de cada grup d'edat.
- Avaluar, periòdicament, els resultats educatius del treball realitzat.
- Participar activament en activitats de formació continuada.
- Qualsevol altra funció similar, en l'àmbit educatiu, que li sigui assignada per la direcció del centre.

Perfil:

- Tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea.
- Haver complert 18 anys.
- No patir cap malaltia ni cap defecte físic o psíquic que impossibiliti la pràctica normal de la feina encomanada.
- Posseir la titulació de mestre/a especialista en educació infantil o l'antiga titulació de mestres d'EGB especialitat de preescolar, o equivalents previstes a la normativa vigent (LOE) adequats per exercir l'educació infantil.
- Coneixement oral i escrit de la llengua catalana, equivalent al nivell C de la Junta Permanent de Català.

Documents a presentar:

- CURRÍCULUM del/de la concursant que haurà de contenir, a més de les dades que desitgi fer constar per a ser valorades per la comissió de selecció, la següent documentació:
- FOTOCOPIA DEL TÍTOL/s exigít.
- FOTOCÒPIA de la documentació acreditativa dels requisits establerts en aquestes bases.
- FOTOCÒPIA DEL DNI